



Библиотека получает			Библиотека передает		
1	2	3	4	5	6
Бухгалтерия					
Списание и заказ литературы, постановка на учет новых документов	Подписанные акты, оплаченные счета, инвентаризационные ведомости	В течение года	Заказ и списание литературы, постановка на учет новых документов	Акты списания литературы, счета на комплектование	В течение года
Предоставление финансовых отчетов по комплектованию	Устный запрос	В течение года	Финансовые отчеты по комплектованию	Оплаченные счета	В течение года
Договорно-правовой отдел					
Форма планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков	Форма документа	Ежеквартально	Планы-графики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков	Документ	Ежеквартально
Отдел менеджмента качества					
Документы, разработанные ОМК	Положения, приказы, инструкции, СТО	В течение года	Внутренние документы НМБ	Разработанные и актуализированные в соответствии с требованиями СМК документы	В течение года
Планово-финансовый отдел					
Смета расходов на приобретение оргтехники, мебели	Запрос	До 15.10	Смета расходов на приобретение оргтехники, мебели	Смета	До 15.10
Смета расходов на комплектование фонда	Запрос	До 01.07	Смета расходов на комплектование фонда	Смета	До 01.07