



данных читателей НМБ ОмГМУ», обслуживаются только в читальном зале.

8.5 При записи в НМБ пользователи должны ознакомиться с «Правилами пользования НМБ ОмГМУ» и подтвердить обязательство о их выполнении своей подписью в «Согласии на обработку персональных данных НМБ ОмГМУ». В случае нарушения правил пользования администрация библиотеки вправе ограничить доступ пользователя к услугам НМБ на срок от 1 месяца до 1 года (на усмотрение администрации библиотеки).

8.6 Он-лайн запись в библиотеку осуществляется непосредственно на сайте библиотеки. Запись доступна для всех групп пользователей. Заполнив регистрационную форму, читатель дает согласие на обработку (накопление, хранение, уточнение) своих персональных данных нажатием кнопки «Запись». Регистрация осуществляется в течение 2-х суток, на электронный адрес читателя направляется сообщение о правилах доступа к информационным ресурсам библиотеки.

9 ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТОМ

9.1 В НМБ установлены следующие правила пользования абонементом:

- для получения изданий на абонементе пользователь предъявляет читательский билет или заменяющий его документ (п. 8.1), разборчиво и полностью заполняет требование читателя (приложение Б). Пользователи обслуживаются на абонементах в автоматизированном режиме с использованием технологии штрих-кодирования;

- выдача и возврат литературы осуществляется путем считывания сканером штрих-кода читательского билета и полученных / возвращенных изданий;

- срок пользования документами для различных категорий пользователей и количество выдаваемых изданий на абонементах определяется дифференцированно администрацией НМБ в соответствии с учебными и научно-исследовательскими планами, книгообеспеченностью и фиксируется в правилах